



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio 12

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI - cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b  
tel. 0817672642; e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)  
PON 2014/2020. Asse I – Istruzione – FSE. Ob./Az. 10.1.1 -  
Cod. id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533; CUP: E61H17000080006  
Progetto "A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 54 - "SCHERILLO"-NAPOLI  
Prot. 0004950 del 30/11/2017  
B-18 (Uscita)

A tutte le Istituzioni scolastiche di Napoli

All'Albo Pretorio online

Agli Atti

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA**

**Oggetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

**Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità  
10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D.I. n. 44/2001, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”- art.33 punto 2 e art.40;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche*”;

**VISTA** la nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzionale Generale per i Progetti Strutturali di cui è  
responsabile, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO 74

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI - cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b  
tel. 0817672642; e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)

PON 2014/2020. Asse I – Istruzione – FSE. Ob./Az. 10.1.1 -

Cod. id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533; CUP: E61H17000080006

**Progetto "A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"**

fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Uff. IV prot. AOODGEFID/28607 del 13/07/2017 riguardante l'autorizzazione del progetto "A Braccia aperte...la scuola per il territorio" PON FSE Asse I Azione 10.1.1 presentato da questo Istituto, per un importo complessivo di € 39.927,30;

- VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa dell'Istituzione Scolastica;
- VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti PON FSE;
- VISTA** la nota prot. MIUR AOODGEFID/0034815 del 02/08/2017, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;
- VISTA** la delibera n. 6 del 04/09/2017 con la quale il Collegio dei docenti ha approvato l'inserimento nel PTOF del PON FSE AOODGEFID\10862 del 16/09/2016 e i criteri da adottare per la selezione del personale interno ed esterno necessario alla realizzazione delle attività progettuali;
- VISTO** il "Regolamento per la selezione del personale interno ed esterno" approvato dal Consiglio di Circolo in data 20/09/2017 con delibera n. 36;
- VISTO** l'art. 57 del CCNL/2007 del comparto scuola avente per oggetto "Collaborazioni Plurime per il personale A.T.A.", che consente di prestare la propria collaborazione ad altri istituti scolastici per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di servizio;
- VISTA** la necessità di reclutare una unità appartenente al profilo professionale ATA/Amministrativo, per l'attuazione e la gestione delle varie azioni del progetto PON "A braccia aperte...la scuola per il territorio" - cod.id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533;
- VISTO** l'Avviso interno per il reclutamento del suddetto personale, prot. n. 4690/B18 del 13/11/2017;
- PRESO ATTO** che non è stato possibile reperire tale figura professionale tra il personale interno al 54° Istituzione scolastica;

**EMANA**

ai sensi della nota MIUR prot. AOODGEFID/0034815 del 02/08/2017, il presente avviso per il reclutamento di un ATA/Amministrativo esterno al 54° Circolo Didattico Scherillo disponibile a svolgere, fuori dal proprio orario di servizio, attività inerenti il proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del PON in oggetto, articolato nei seguenti moduli formativi:

Modulo	Titolo	N. ore	Destinatari
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Caccia al...gioco-sport - Mod.1	30	Alunni di scuola primaria
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Caccia al...gioco-sport - Mod.2	30	Alunni di scuola primaria



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzionale Centro per i processi di riforma di politica  
scuola e per la gestione dei fondi strutturali per  
l'educazione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PROGETTO "A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI - cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642; e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)

PON 2014/2020. Asse I – Istruzione – FSE. Ob./Az. 10.1.1 -

Cod. id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533; CUP: E61H17000080006

**Progetto "A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"**

Arte: scrittura creativa; teatro	La bottega del teatro	30	Alunni di scuola primaria
Arte: scrittura creativa; teatro	Giocando con le 7ARTI	30	Alunni di scuola primaria
Potenziamento della lingua straniera	English lab for kids	30	Alunni di scuola primaria
Potenziamento delle competenze di base	Se conosco, non ho paura	30	Alunni di scuola primaria
Potenziamento delle competenze di base	Menti aperte - Matematica e innovazione digitale	30	Alunni di scuola primaria
Modulo formativo per i genitori	Genitori attivi	30	Genitori

**ART. 1 - PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività progettuali si svolgeranno presso la sede del 54° Circolo Didattico "M. Scherillo" di Napoli in orario pomeridiano e si articoleranno in lezioni della durata di 2/3 ore con cadenza settimanale e/o bisettimanale durante l'anno scolastico 2017/18.

**ART. 2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**a. Condizioni di ammissibilità**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento degli incarichi coloro che:

- non hanno riportato condanne penali;
- possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando

**b. Modalità di presentazione delle domande**

Gli interessati dovranno produrre, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

1. istanza di partecipazione firmata, redatta come da modello (**Allegato A**);
2. curriculum vitae redatto obbligatoriamente sul modello europeo, numerato e firmato;
3. fotocopia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
4. informativa sulla privacy firmata (**Allegato A**);
5. autorizzazione del proprio Dirigente allo svolgimento dell'attività, per i dipendenti da Pubblica Amministrazione



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzioni Generali per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI - cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642; e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)

PON 2014/2020. Asse I – Istruzione – FSE. Ob./Az. 10.1.1 -

Cod. id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533; CUP: E61H17000080006

Progetto **"A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"**

**La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalle selezioni.**

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003 (**Allegato A**).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico del 54° Circolo Didattico "Michele Scherillo" di Napoli - via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI, dovrà indicare nell'oggetto la dicitura:

**"PON 2014/20- FSE" – Selezione personale ATA Amministrativo esterno – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".**

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente ad uno dei seguenti indirizzi e-mail della scuola [naee05400b@pec.istruzione.it](mailto:naee05400b@pec.istruzione.it), [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL 15/12/2017**

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.**

**ART. 3 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

La valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate nei curricula degli aspiranti all'incarico, sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri indicati nella Scheda di valutazione del personale ATA Amministrativo allegata al presente Avviso (**Allegato B**).

La Commissione provvederà a stilare una graduatoria di merito degli aspiranti ATA che sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web della scuola, all'indirizzo [www.scherillo54cd.gov.it](http://www.scherillo54cd.gov.it).

La Commissione, inoltre, si riserva la facoltà di contattare gli esperti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Trascorsi 15 giorni senza reclami scritti avverso la graduatoria di merito, si procederà al conferimento dell'incarico mediante Lettera d'incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza dell'esperto ATA.

I reclami avverso la graduatoria possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda, da parte della Commissione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di ulteriori titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente rispondente ai requisiti professionali indicati nella scheda di valutazione dei titoli del personale ATA Amministrativo, allegata al presente avviso (**Allegato B**).



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
DGR n. 11

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI - cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b  
tel. 0817672642; e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)

PON 2014/2020. Asse I – Istruzione – FSE. Ob./Az. 10.1.1 -

Cod. id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533; CUP: E61H17000080006

**Progetto "A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"**

A parità di punteggio sarà data preferenza ai candidati che abbiano svolto nella scuola o in altre istituzioni scolastiche, esperienze valutate positivamente.

L'incarico sarà affidato solo a seguito di positivo colloquio con il Dirigente Scolastico.

**ART. 4 - COMPITI DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

L'Assistente Amministrativo dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Redigere contratti e/o nomine di esperti, tutor, personale interno/esterno;
- acquisire relativa documentazione amministrativa contabile prevista dalle vigenti norme;
- effettuare la gestione magazzino (acquisire preventivi di spesa, redigere ordini, caricare e scaricare materiale, provvedere alla tenuta delle scritture specifiche per il PON);
- acquisire la documentazione probatoria di tutti gli impegni di spesa (fatture, verbali, registri di presenza, autocertificazioni,...);
- predisporre le tabelle di liquidazione dei compensi spettanti agli operatori interni ed esterni;
- organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.;
- predisporre i modelli CERT e REND da inserire sulla piattaforma dei Fondi Strutturali;
- archiviare la documentazione secondo istruzioni specifiche dettate dal MIUR.

**ART. 5 - CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

La prestazione professionale dell'Assistente amministrativo consisterà in 100 ore di attività aggiuntive al proprio orario di servizio.

L'attribuzione dell'incarico avverrà in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL comparto scuola 2007.

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2018.

Secondo quanto stabilito dalla legislazione vigente, il corrispettivo:

- sarà stabilito nella misura massima di 14,50 €/h
- sarà vincolato alla effettiva capacità operativa dell'esperto ATA
- sarà corrisposto al termine della prestazione lavorativa e seguito dell'espletamento delle verifiche documentali del lavoro svolto;
- non darà luogo a trattamento di fine rapporto.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in corsi di formazione per gli alunni realizzati con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il compenso dovuto sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari da parte del MIUR, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Istituzione dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzionale Centrale per interventi in materia di istruzione  
superiore per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI - cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642; e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)

PON 2014/2020. Asse I – Istruzione – FSE. Ob./Az. 10.1.1 -

Cod. id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533; CUP: E61H17000080006

Progetto "A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"

**ART. 6 - RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina da parte di un esperto ATA selezionato, si procederà alla surroga dello stesso mediante lo scorrimento della graduatoria di merito di cui all'art. 3 del presente avviso.

Qualora non fosse possibile effettuare la surroga dell'esperto rinunciatario, l'Istituzione provvederà alla pubblicazione di un nuovo avviso di selezione.

**ART. 7 - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alle selezioni;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione delle attività calendarizzate ed effettivamente svolte;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

**ART. 8 - PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs 196/03, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione del presente AVVISO.

**ART. 9 - AZIONI DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo ONLINE e sul sito della scuola all'indirizzo [www.scherillo54ed.gov.it](http://www.scherillo54ed.gov.it) e inviato a mezzo e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche di Napoli

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ghetta Maria VALENTINO.

Napoli 30/11/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ghetta Maria VALENTINO

Allegato A: Domanda - Informativa privacy

Allegato B: Scheda di valutazione dei titoli del personale ATA Amministrativo

Allegato A

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI DEL PERSONALE ATA**

**Al Dirigente Scolastico del  
54° C.D. “Michele Scherillo” di Napoli**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
(obbligatori per contatti)

e-mail \_\_\_\_\_  
**indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione**

residente/domiciliato via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

in qualità di  ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  COLLABORATORE SCOLASTICO

in servizio presso codesto Istituto,

**DICHIARA**

la propria disponibilità a partecipare alle attività finalizzate alla realizzazione del progetto PON “A braccia aperte ...la scuola per il territorio” - codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533 - annualità 2017/2018 - CUP: E61H17000080006

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni \_\_\_\_\_;
- ovvero di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ c/o \_\_\_\_\_

- di non avere subito condanne penali;
- ovvero di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- ovvero *di avere* i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di essere consapevole delle funzioni e degli obblighi che il ruolo prevede secondo la normativa vigente;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'espletamento dell'incarico, come attestato dal curriculum vitae allegato.
- di essere disposto a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato da Dirigente Scolastico, titolare del progetto.**

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- ✓ il curriculum vitae nel formato europeo, numerato e firmato;
- ✓ il documento di identità in corso di validità e il codice fiscale.

Napoli, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **AUTOCERTIFICAZIONE**

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del *curriculum* e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

**Il 54° Circolo Didattico "M. Scherillo" di Napoli** in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, i Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

#### **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

\_\_l\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"**

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI - cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642; e-mail [naee05400b@istruzione.it](mailto:naee05400b@istruzione.it)

PON 2014/2020. Asse I – Istruzione – FSE. Ob./Az. 10.1.1 - Cod. id. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-533;

CUP: E61H17000080006

Progetto "A BRACCIA APERTE...la scuola per il territorio"

**Allegato B**

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DEGLI ATA AMMINISTRATIVI				
	Valutazione		Punteggio candidato	Punteggio commissione
	Punti	Max		
<b>TITOLI CULTURALI (max 31 punti)</b>				
Laurea (specialistica o vecchio ordinamento) coerente con il profilo professionale richiesto	6 punti	12 punti		
Laurea triennale coerente con il profilo professionale richiesto	3 punti	6 punti		
Altra laurea	1 punti	2 punto		
Diploma	0.25 punti	1 punto		
Dottorato afferente la tipologia di incarico	3 punti	6 punti		
Master coerente con il profilo professionale richiesto (1500 h)	2 punti	4 punti		
<b>CERTIFICAZIONI COMPETENZE (max 8 punti)</b>				
Titoli informatici	0.50 punti per ogni titolo	2 punti		
Corsi di formazione e/o aggiornamento professionale su tematiche amministrativo/contabili	0.50 punti per ogni titolo	2 punti		
Specializzazioni e qualifiche, afferenti la tipologia d'incarico, rilasciate da Enti di formazione accreditati	0.50 punti per ogni titolo	2 punti		
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 41 punti)</b>				
Possesso della seconda posizione economica (art. 2 comma 3, sequenza contrattuale 25/7/2008)	10 punti	10 punti		
Servizio prestato nel profilo professionale di assistente amministrativo in Istituzioni scolastiche pubbliche	1 punto per ogni anno	5 punti		
Esperienze professionali maturate in sostituzione del DSGA	2 punti per ogni esperienza	8 punti		
Esperienze pregresse di tipo amministrativo/contabile nell'ambito di progetti PON/POR	2 punti per ogni esperienza	8 punti		
Esperienze pregresse di positiva collaborazione con il 54° C.D. "M. Scherillo"	3 punti per ogni anno	12 punti		
<b>COLLOQUIO CON IL DS (max 20 punti)</b>	*	20 punti	*	
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>				

**NOTE:** Tutti gli eventuali titoli non coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di cui al bando di selezione non saranno valutati. La Commissione di valutazione si riserva la facoltà di convocare gli aspiranti esperti esterni per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

\* Compilazione a cura della Commissione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Gheta Maria VALENTINO