Olrezlone *0/dattka* ***54"*** Clrrolo *dl Napoli* ***•M.*** *ScherllloM*

VIa Stanlslao Manna, 23-80126 NAPOLI cod.fisc.80025220635-cod. mecc. naeeOS400b tel. 0817672642 e-mail naeeOS400b@istruzlone. sito web :bttp;/!wJnr.scberillo54cd.gov.it pee:54clrcoloscherllloleaalmall.lt

*2001·* 3 --

**Prot. 255/a23**

CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE D'OPERA

per l'affidamento dell'incarico di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e

Protezione

tra

La Scuola Primaria Statale "M. Scherillo -54° Circolo Didattico Via Stanislao manna 23, rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott. ssa Paola Albertazzi, nata a Napoli OMISSIS elettivamente domiciliata per Ia sua carica presso Ia Scuola "M. Scheriiio, codice fiscale n.80025220635

e

l'ing. Vincenzo Parascandolo nato a OMISSIS

VISTI

il D.Lgs. n. 81/08 *"Testo unico sui/a salute e sicurezza sullavoro* ";

• il D.Lgs. n. 106/09 *"Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"*

• il Decreto M.P.I. n. 292/1996 che individua "datori di lavoro" nell' ambito scolastico i Capi d'istituto; Ia C.M. n. 119 del 29/4/1999 che detta indicazioni attuative circa Ia Sicurezza nei luoghi di lavoro,

PREMESSO CHE:

1. II D.Lgs. n. 81108 relativamente aile Istituzioni Scolastiche:

individua nel datore di lavoro il soggetto competente a provvedere alia redazione del documento relativo alia valutazione dei rischi;

obbliga i datori di lavoro ad attivare gli opportuni interventi al fine di promuovere le iniziative di informazione, formazione dei lavoratori e provvedere alia programmazione e organizzazione degli adempimenti previsti in caso di emergenza, quali per esempio incendi o rischi derivanti da agenti chimici, fisici, biologici;

• prevede Ia possibilitit, per gli Istituti Scolastici, di avvalersi dell'odi un esperto al fine di integrare l'azione di prevenzione e protezione svolta dai dipendenti individuati dal datore di lavoro.

2. II Servizio di Prevenzione e Protezione dell'lstituzione Scolastica, designata dal Dirigente Scolastico, e

costituito da personate interno alia scuola e che tale Servizio richiede l'opera di un esperto esterno quale

Responsabile di tale Servizio al fine di integrare e qualificare l'azione di prevenzione e protezione svolta daisuoicom ponenti.

3. L'ing. Vincenzo Parascandolo ha i requisiti professionali per svolgere i compiti espressamente attribuiti dal D.Lgs. 81108 e dal D.Lgs. 195/03 al R.S.P.P., nonche altri compiti di supporto, consulenza e

collaborazione ai dirigenti scolastici per l'applicazione della predetta normativa.

SI CONVIENE E SI STIPULA

**i**I presente contratto di prestazione d'opera professionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile estemo del Servizio di Prevenzione e Protezione della Istituzione Scolastica "M. Scherillo" - Primaria e Infanzia -(con sede centrale e plesso

''Nuovi locali"), peril periodo dall8 gennaio 2013al18gennaio2014.

Art.l - L'ing. Vincenzo Parascandolo individuato quale esperto e consulente in relazione ai requisiti professionali, debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare Ia propria opera professionale svolgendo i compiti di seguito riportati:

• Rivestire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno all'unita scolastica (avendo i requisiti stabiliti per tale figura dal D.Lgs. 81108, dal D.Lgs. 23 giugno 2003 n.

]

195 e dall'Accorcfo tra iI Governo e le Regioni del 26 gennaio 2006).

• Elaborare il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR). Come previsto dal D.Lgs. 81/08 art. 28 il DVR dovn'1 riguardare tutte le tipologie di rischio per Ia salute e Ia sicurezza dei lavoratori dovra essere finalizzato ad individuare le adeguate misure di prevenzione e protezione e dovn\ contenere un programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

Elaborare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) per eliminare o, ove cia non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da lnterferenze per adempiere agli obblighi previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08 connessi ai contratti d'appalto o d'opera.

• Organizzare Ia Riunione periodica, prevista all'art. 35 del D.Lgs. 81/08, obbligatoria almena una volta all'anno, e in occasione di eventuali significative variazioni delle condizioni di esposizione at rischio o se appositamente richiesta dal rappresentante dei lavoratori per Ia sicurezza.

• Redigere iI Piano di Emergenza comprensivo del Piano di Evacuazione D.M. 10/0311998 (con relative planimetrie per l'evacuazione di ogni ambiente scolastico).

• Organizzare le Prove di Evacuazione (almena 2 volte net corso dell'anno scolastico D.M.

26/0811992).

Assistere il Dirigente Scolastico net designare gli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, gli addetti aile misure di prevenzione incendi, evacuazione e di prima soccorso ("figure sensibili"), le nuove figure di "Dirigente" e "Preposto", iIMedico Competente (se necessaria).

Assistere it Dirigente Scolastico nel fomire ai lavoratori i dispositivi di protezione collettivi e individuali.

• Assistere i1 Dirigente Scolastico nei rapporti con I'Ente locale (Comune o Provincia) che, per it comma 3 dell'art. 18 del D.Lgs 8l/08, e tenuto agli obblighi relativi agli interventi strutturali e di manutenzione.

• Adeguare Ia struttura scolastica alia normativa antifumo Legge n. 3/03 art. 51 (individuando per iscritto i locali soggetti at divieto, nominando i funzionari incaricati di controllare il rispetto delle nonne, predisponendo i modelli per verbaliz are le trasgressioni, ecc).

• Stesura del Piano di pronto soccorso aziendale e adempimenti previsti dal D.M. 388/03 "guardanti l'organizzazione e gestione del pronto soccorso nell'Istituzione scolastica.

• Svolgere periodici sopralluoghi aile strutture scolastiche durante l'anno di assistenza per Ia valutazione dei rischi.

D Assicurare un'idonea attivita di informazione e formazione previste rispettivamente agli artt.

36 e 37 del D.Lgs. 81108 limitatamente alia formazione comune a tutti i lavoratori. Art.2 - II Dirigente Scolastico si impegna:

a organizzare un Servizio di Prevenzione e Protezione con un adeguato numelo di addetti che collaboreranno con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

a designare ed a formare un congruo numero di propri dipendenti quali incaricati dell 'attuazione delle misure di prevenzione incendi e Iotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediate, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza.

Art.3- La scuola "M. Scherillo"a fronte dell'attivita effettivamente svolta dall'ing. Vincenzo Parascandolo, si impegna a corrispondere un compenso complessivo di € 750,00 onnicomprensivi di ritenute di acconto. II pagamento delle competenze spettanti sara effettuato al termine del mandata, entro gg. 30 dalla data di presentazione della fattura.

Art.4- II presente contratto non da luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale ne a trattamento di fine

rapporto.

Art.S- L'incarico scadra il4 gennaio 2013 e none tacitamente rinnovabile tra le parti.

Art.6- La scuola "M.Scherillo"(con sede centrale e plesso "Nuovi locali"). fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/03, (Codice Privacy), che i dati personali fomiti dall'ing. Vincenzo Parascandolo saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di Iegge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alia gestione dello stesso.

Art.7 - Quanto non espressamente prev isto dal presente contratto e regolato dagli artt. 2229 e seguenti del

Codice Civile. In caso di controversie il foro compe. te e quello di Napoli.

• Letto, approvato e sottoscritto

 L’incaricato

Ing.Vincenzo Parascandolo

,

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Paola Albertazzi