



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI
cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b
tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it
sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>
pec: naee05400b@pec.istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 54 - "SCHERILLO"-NAPOLI
Prot. 0001471 del 13/03/2024
IV-5 (Uscita)

All'Albo online
Agli Atti PON
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Progetti destinati agli alunni di scuola primaria:

Linea d'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e lotta alla dispersione scolastica "(Agenda Sud) nell'ambito della Missione 4 Componente 1 del PNRR (DM 176 del 30/08/2023), finanziato per l'a.sc. 2023-2024 con i Fondi Strutturali Europei Programma PON Scuola 2014-2020 - Azione 10.2.2 "Azioni di Integrazione e Potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II Ciclo"

Codice del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-425

Codice CUP: J64D23002710001

Titolo: UN MOSAICO DI COMPETENZE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** Il D.M. n. 176 del 30/08/2023 avente ad oggetto: "Agenda Sud". Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 –del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola –Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";
- Visto** l'Allegato 2 al D.M. n. 176/2023 dal quale risultava assegnato a questa Istituzione scolastica un finanziamento PON 2014/2020 di € 70.000,00 e un finanziamento PN 2021/2027 di € 70.000,00 finalizzati alla realizzazione di interventi formativi destinati alla scuola di detto Istituto;
- Vista** la nota di adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023 – "Agenda SUD" emanato in esecuzione del decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176, a valere sulle

Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI
cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b
tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it
sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>
pec: naee05400b@pec.istruzione.it

- risorse dell'Asse I del PON Scuola, azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo";
- Vista** la delibera n.16 del Collegio docenti n. 2 dell'8/09/2023 di delega al DS per la partecipazione a reti di scuola e bandi MIM, PNRR, PON, POR;
- Vista** la delibera n. 35 del Consiglio di circolo del 29/9/2023 di delega al DS per la partecipazione a reti di scuola e bandi MIM, PNRR-PON-POR;
- Vista** l'inoltro del Progetto Candidatura n. 1091976 in data 16/01/2024;
- Vista** la nota Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA2024-425 per un importo totale di Euro 69.666,00;
- Viste** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" del 09/02/2018, prot. 1498 e ss.mm.ii;
- Visto** il D.I. 129 del 28 agosto 2018;
- Visto** il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2024;
- Visto** Il Decreto di Assunzione in Bilancio n° 827 per l'E.F. 2024 del progetto autorizzato, prot. n° 768 del 07/02/2024;
- Visto** il "Regolamento per la selezione del personale interno ed esterno" approvato dagli Organi Collegiali;
- Premesso** che per l'attuazione del Progetto "Un mosaico di competenze" è necessario procedere alla selezione di Assistenti amministrativi che ricoprano incarichi riferiti all'Area Organizzativa e Gestionale;

EMANA

il presente AVVISO, di cui la premessa è parte integrante, per la selezione di Assistenti Amministrativi che ricoprano incarichi riferiti all'Area Organizzativa e Gestionale nei seguenti percorsi del progetto "Un mosaico di competenze", cod. 10.2.2A-FSEPON-CA2024-425;



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI

cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it

sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>

pec: naee05400b@pec.istruzione.it

1. MODULI FORMATIVI DA ATTIVARE E DESCRIZIONE

TITOLO	TOTALE ORE PER MODULO	DESTINATARI
"GIOCARRE CON LE PAROLE"	30	Alunni sc. Primaria Classi II
"LA MAGIA DELLE STORIE"	60	Alunni sc. Primaria Classi III
"ATTORI ... SI CRESCE"	60	Alunni sc. Primaria Classi IV
"MATEMATICA RICREATIVA"	30	Alunni sc. Primaria Classi II
"MATEMATICA ... CHE MAGIA!"	30	Alunni sc. Primaria Classi III
"NUOVI ORIZZONTI MATEMATICI"	30	Alunni sc. Primaria Classi IV/V
"LEARNING BY DOING 1"	30	Alunni sc. Primaria Classi II
"LEARNING BY DOING 2"	60	Alunni sc. Primaria Classi III
LEARNING BY DOING 3	60	Alunni sc. Primaria Classi IV



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI
cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b
tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it
sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>
pec: naee05400b@pec.istruzione.it

2. FIGURE PROFESSIONALI DA RECLUTARE

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento delle seguenti figure professionali:

PROFILO PROFESSIONALE	N. FIGURE	TOTALI ORE	SETTORI D'INTERVENTO	Importo lordo dipendente
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	2	100	Area contabile Area personale interno ed esterno Acquisti e rendicontazione	1595,00
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	1	50	Area protocollo e affari generali	797,50
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	1	50	Area alunni	797,50

Il monte ore previsto per gli assistenti amministrativi sarà suddiviso tra il personale che assumerà l'incarico, in base alle mansioni assegnate.

2. PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività laboratoriali si svolgeranno in orario extrascolastico presso la sede del 54° Circolo Didattico "M. Scherillo" di Napoli a partire, presumibilmente da marzo 2024. Pertanto, la partecipazione alle selezioni da parte degli assistenti amministrativi comporta l'impegno del personale incaricato fino al termine delle attività di rendicontazione

3. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte sull'allegato modello (Allegato 1), devono essere presentate presso l'Ufficio di Segreteria della scuola sita in Via Stanislao Manna, 23 - 80126 – NAPOLI

entro e non oltre le ore 12.00 del 20/03/2024

Le domande dovranno contenere, pena l'esclusione:

- l'istanza di partecipazione, redatta secondo l'Allegato I, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità del candidato.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI

cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it

sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>

pec: naee05400b@pec.istruzione.it

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

4. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà in ottemperanza ai seguenti criteri:

PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

<i>Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</i>	
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	Punti 20
Attestato di qualifica professionale	Punti 10
<i>Titoli culturali specifici</i>	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni	Punti 10 per ogni titolo max 20
<i>Titoli di servizio</i>	
Anzianità di servizio svolto nei profili/ruoli di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno max 20
Servizio continuativo prestato presso il 54° C.D. "M. Scherillo"	Punti 4 per ogni anno max 20



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI

cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it

sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>

pec: naee05400b@pec.istruzione.it

5. VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nell'Istanza di Partecipazione (Allegato 1). Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola ed avranno valore di notifica agli interessati i quali, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Il destinatario dell'incarico dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli formativi. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.

6. COMPITI ATTRIBUITI AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Gestire il protocollo;
- redigere contratti e/o atti di nomina di esperti, tutor, personale interno;
- acquisire relativa documentazione amministrativa contabile prevista dalle vigenti norme;
- effettuare la gestione magazzino (acquisire preventivi di spesa, redigere ordini, caricare e scaricare materiale, provvedere alla tenuta delle scritture specifiche per il PON);
- acquisire la documentazione probatoria di tutti gli impegni di spesa (fatture, verbali, registri di presenza, autocertificazioni, ...);
- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività e prodotto dagli attori coinvolti nella realizzazione del progetto;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento - obbligatoria e opzionale del progetto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale cartaceo e non, relativo a ciascun modulo;
- pubblicare informazioni, locandine, pubblicità relativi al progetto sul sito web della scuola;
- emettere buoni d'ordine;
- acquisire richieste e/o offerte;
- gestire il carico e scarico del materiale;
- richiedere preventivi e fatture;
- archiviare la documentazione secondo istruzioni specifiche dettate dal MIUR;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

7. ATTRIBUZIONI INCARICHI E COMPENSI

Gli incarichi al personale Assistente amministrativo verranno conferiti con lettere d'incarico.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI

cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it

sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>

pec: naee05400b@pec.istruzione.it

Il 54° Circolo Didattico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La retribuzione oraria sarà riferita alla tabella n.6 del C.C.N.L. vigente: € 15.95 lordo dipendente per gli assistenti amministrativi.

Il monte ore previsto è correlato all'effettiva frequenza ai corsi da parte degli alunni, come precisato nell'Avviso pubblico del MIUR in premessa che, a fronte di una diminuzione della suddetta frequenza, prevede una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale; le ore da retribuire potrebbero, pertanto, subire una diminuzione.

Si precisa inoltre che, come riportato nella lettera di Autorizzazione del progetto, qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso. Il trattamento economico sarà determinato dalle ore lavorative effettivamente prestate che dovranno risultare da apposito registro di presenza e sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto "UN MOSAICO DI COMPETENZE" e solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIM.

8. PRIVACY

Ai sensi Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei dati (GDPR/2018), l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione del presente avviso.

9. AZIONI DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all' Albo e nella sezione AGENDA SUD del sito istituzionale all' indirizzo www.scherillo54cd.edu.it.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Donatella DELLE DONNE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Donatella DELLE DONNE

Elenco degli allegati:

Allegato 1: Domanda - Informativa privacy

AGENDA SUD

più apprendimenti
meno divari



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI
cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b
tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it
sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>
pec: naee05400b@pec.istruzione.it

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
del 54° Circolo Didattico Statale
Via Stanislao Manna, 23
80126 Napoli

Oggetto: Domanda di partecipazione alle selezioni ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Io sottoscritt _____, nat_ a _____
il ____/____/_____, residente a _____ (____), alla via _____,
n. _____ c.a.p. _____, Tel/cellulare _____,
preso atto del Bando prot._del _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO del progetto "Un mosaico di competenze", cod. 10.2.2A-FSEPON-CA2024-425;

SETTORI D'INTERVENTO	NUMERO ORE	INDICARE CON UNA X
Area contabile/Area personale interno ed esterno/acquisti e rendicontazione	100	
Area protocollo e affari generali	50	
Area alunni	50	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di possedere la cittadinanza _____
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere attualmente dipendente della seguente Amministrazione _____ in qualità di _____
- di non aver subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Il/la sottoscritto/a allega:

- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale
- autocertificazione/i dei titoli posseduti

Data _____

Firma _____



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI

cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b

tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it

sito web : <http://www.scherillo54cd.edu.it>

pec: naee05400b@pec.istruzione.it

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il 54° Circolo Didattico "M. Scherillo" di Napoli in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei dati (GDPR/2018) e del D.Lgs 101/2018, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto; in nessun caso verranno comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Data _____ Firma _____

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

_____, sottoscritt _____, ricevuta l'informativa di cui al Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei dati (GDPR/2018) e al D.Lgs 101/2018, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ Firma _____